

**Профсоюз работников народного образования и науки РФ
Чеченская республиканская организация
Первичная профсоюзная организация МБОУ «Ники-Хитинская СШ»**

ПРОТОКОЛ

семинарского занятия ШПА уполномоченных по вопросам труда и заработной платы подшефных первичных профсоюзных организаций школ и детских садов горной зоны Курчалоевского района

19.09.2024 г.

№ 1

Присутствовало: уполномоченных по труду и заработной плате - 8 чел.
Ф.И.О. ведущего занятия: председатель профкома - Косумов Р. Р.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обзор профсоюзных СМИ (уполномоченный по информационной работе, Абдурзаков Ю.У.).
2. «Основные задачи уполномоченного первичной профсоюзной организации по труду и заработной плате» (заместитель профкома, Косумова Д.Р.).

СЛУШАЛИ: по вопросу «Обзор профсоюзных СМИ» уполномоченного по информационной работе Абдурзакова Ю.У. Он ознакомил присутствующих с Новостями в профсоюзе и образовании. Также указал внимание на важность ознакомления членов ППО с информационным материалом, поступающим из Рессвета образования.

Вопросы к докладчику в устной форме.

ПОСТАНОВИЛИ: в течение года на кружковых занятиях информировать членов профсоюза о новостях в профсоюзе и образовании.

СЛУШАЛИ: по вопросу «Основные задачи уполномоченного первичной профсоюзной организации по труду и заработной плате при работе тарификационной комиссии» заместителя профкома МБОУ «Ники-Хитинская СШ» Курчалоевского района Косумову Д.Р.

Вопросы к докладчику в устной форме.

ПОСТАНОВИЛИ: систематизировать и совершенствовать работу с уполномоченными подшефных первичных профсоюзных организаций по всем направлениям.

Прилагаются к протоколу № 1. 1. Доклад.
2. Фотоотчёт.

Куратор _____ / Косумов Р.Р./

Доклад

«Основные задачи уполномоченного первичной профсоюзной организации по работе в тарификационной комиссии».

К началу учебного года образовательные организации должны составить тарификационный список.

Чтобы избежать конфликтов с работниками и их жалоб в государственную инспекцию труда, прокуратуру нужно учесть все их надбавки и новый МРОТ.

Чтобы составить тарификационный список, необходимо создать комиссию, которая этим займется. Нужно напомнить работникам, которые войдут в ее состав, что надо учесть, чтобы рассчитать зарплаты педагогам. Образовательная организация обязана установить зарплаты работникам не ниже МРОТ, а также уточнить их квалификацию и дополнительную работу, которую они будут выполнять в новом учебном году. Необходимо рассказать комиссии и о том, как оформить тарификационный список и с кем его нужно согласовать.

Необходимо создать тарификационную комиссию.

Чтобы сформировать комиссию, нужно определиться, кого включить в ее состав. Затем необходимо закрепить это в приказе. Смотрите его образец в конце статьи.

Стать членами комиссии можно попросить бухгалтера школы, специалиста по кадрам и заместителя директора и представителя профсоюза работников образования.

Создание тарификационной комиссии позволит подтвердить, что образовательная организация старается объективно назначать зарплату.

Нужно поручить комиссии руководствоваться документами и приказами школы, чтобы составить тарификационный список. Необходимо выдать ее членам чек-лист с порядком действий.

Члены комиссии должны проверить, чтобы у работников итоговая начисленная зарплата в тарификационном списке не была ниже МРОТ. С 1 января 2024 года он составляет 19242 рублей.

Когда комиссия будет прописывать зарплату работников, она должна учесть все факторы, которые могут повлиять на ее сумму.


- Во-первых, необходимо проверить, какую новую педагогическую нагрузку установили учителям на 2024/25 учебный год.
- Во-вторых, обратить внимание на образование педагогических работников, потому что за него можно установить надбавки.
- В-третьих, в тарификационном списке нельзя забывать, что педагог может быть классным руководителем, он проверяет письменные работы, заведует кабинетами, лабораториями, учебными мастерскими, а также индивидуально обучает на дому. Школа должна установить доплаты за квалификационную категорию педагогических работников, и почетные звания.

Чтобы оформить тарификационный список, комиссия должна использовать форму, которую утвердило Минобрнауки (письмо от 29.12.2017 № ВП-1992/02). В ней – 21 графа. Форма учитывает надбавки, которые нужно начислить педагогам, а также районные и северный коэффициенты.

Есть еще три важных нюанса, которые нельзя забывать.

1. Проверить должности, которые занимают декретницы. Их зарплаты могли остаться ниже МРОТ, а специалист по кадрам забыл об этом. Если это так, нужно оформить с ними дополнительные соглашения к трудовым договорам (ст. 72 ТК).

2. **Исправить вакансии, на которые хотели взять работников с низкой зарплатой.** Если школа хотела нанять уборщиков, рабочих, для них тоже нужно повысить зарплату, иначе вопросов ГИТ не избежать.
3. **Изменить локальные акты образовательной организации.** Образовательная организация должна изменить все локальные акты, в которых указала МРОТ конкретной суммой. Поэтому надо проверить коллективный договор и положение об оплате труда

Куратор ППО школ и детских садов Курчалоевского района  Коеумов Р.Р.

19.09.2024 г.

Фотоотчет

