

Администрация Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики
Муниципальное учреждение
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
КУРЧАЛОЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
(МУ «Отдел образования Курчалоевского района»)

Нохчийн Республикин Курчалойн муниципальни кюштан администрати
Муниципальни учреждени
«НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН КУРЧАЛОЙН
КЮШТАН ДЕШАРАН ДАКЪА»
(МУ «Курчалойн кюштан дешаран дакъа»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

«16» января 2023 г.

№ 12/2-од

г. Курчалой

Об утверждении базовых площадок

В целях повышения качества образования обучающихся посредством повышения профессионального уровня учителей в рамках реализации мероприятий, направленных на развитие современных управленческих и образовательных практик реализации, обновлённых ФГОС учебных предметов (предметных областей)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить список базовых площадок (Приложение № 1)
2. Утвердить Положение о базовой площадке (Приложение № 2)
3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



А.М. Халимов

Список базовых площадок по реализации мероприятий, направленных на развитие современных управленческих и образовательных практик реализации, обновлённых ФГОС учебных предметов (предметных областей)

№ п/п	Наименование ОО	Тематика деятельности базовой площадки
1.	МБОУ «Илсхан-Юртовская ОШ»	Русский язык и литература Математика
2.	МБОУ «Цоци-Юртовская №1»	Химия Музыка ИЗО Технология
3.	МБОУ «Курчалоевская СШ №3»	Биология История
4.	МБОУ «Илсхан-Юртовская СШ №1 им. А. Н.Кадыровой»	Чеченский язык и литература
5.	МБОУ «Майртупская СШ №3»	Физика ИКТ
6.	МБОУ "Курчалоевская СШ №1 им. М.А. Дохтукаева"	Начальная школа
7.	МБОУ «Бачи-Юртовская №4»	Обществознание
8.	МБОУ «Бачи-Юртовская №1»	Иностранный язык
9.	МБОУ «Ники-Хитинская СШ»	География

Положение о муниципальной базовой площадке

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает и регулирует общие условия, цели,

задачи, порядок создания муниципальных базовых площадок (далее – базовая площадка) по вопросам реализации приоритетных направлений развития образования.

1.2. Базовыми площадками могут являться муниципальные образовательные

организации, вне зависимости от их типа и вида, организационно-правовой формы, успешно осуществляющие деятельность по приоритетным направлениям развития образования, обладающие необходимыми ресурсами и условиями для осуществления

данной деятельности.

1.3. Базовые площадки создаются в целях развития системы образования округа, с учетом перспектив и основных направлений социально-экономического развития района на долгосрочный период, реализации приоритетных направлений государственной политики в сфере образования, более полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.4. На базовых площадках осуществляются различные виды научной, методической, проектной, организационной, консультационной и иной деятельности:

- выполнения практико-ориентированных исследований и проектных разработок;

- внедрения передовых методик и технологий в области управления образовательными системами и организации образовательного процесса в опережающем (апробационном) режиме;

- проведения научных и методических консультаций по организации и выполнению инновационных проектов и программ;

- проведения научных, научно-методических, конкурсных, презентационных и других мероприятий, представляющих интерес для взаимодействующих сторон.

2. Порядок присвоения и прекращения действия статуса муниципальной базовой площадки

2.1. Для присвоения статуса базовой площадки руководителем организации подается комплект заявительных документов в отдел образования. Комплект включает заявку на открытие базовой площадки, план работы, инновационный паспорт базовой площадки.

2.2. Представленный в отдел образования комплект заявительных документов на присвоение статуса базовой площадки проходит экспертизу. Результатом экспертизы является экспертное заключение.

2.3. На основании решения издается приказ о присвоении статуса базовой площадки. Присвоение статуса базовой площадки не влечет за собой изменения правового статуса организации, ее организационно-правовой формы.

2.4. Статус базовой площадки присваивается образовательной организации на

период, определенный планом работы. По окончании срока действия плана работы статус базовой площадки утрачивает свою силу.

2.5. Статус базовой площадки присваивается на срок до трех лет. Срок может быть изменён по согласованию сторон.

2.6. Вопрос о продлении срока действия статуса базовой площадки рассматривается в соответствии с порядком, определенным в п. 2.3. и 2.4. настоящего Положения.

2.7. Окончание срока действия влечет за собой прекращение действия статуса

базовой площадки.

2.8. Основанием для досрочного прекращения статуса базовой площадки является:

- ненадлежащее исполнение одной из сторон, принятых на себя обязательств;

- получение промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения работы базовой площадки.

3. Управление и координация деятельности муниципальных базовых площадок

3.1. Общую координацию деятельности муниципальных базовых площадок осуществляет Общественный совет.

3.2. Отдел образования обеспечивает организационно-методическое, правовое, информационное и экспертное сопровождение, отвечает за сбор, систематизацию, анализ информации о деятельности базовых площадок, проведение маркетинговых исследований, регистрацию результатов интеллектуальной и инновационной деятельности, внедрение, продвижение и тиражирование результатов.

3.3. В целях систематизации информации о деятельности базовых площадок и достигнутых научно-практических результатов отдел образования создает и ведет реестр и базу данных функционирующих площадок.

4.1. Основными видами деятельности муниципальных базовых площадок являются научная, проектная, методическая, организационная, консультационная и прочие виды.

4.2. Основные направления деятельности базовых площадок устанавливаются в соответствии с приоритетными направлениями модернизации российского образования и задачами развития системы образования Курчалоевского района.

4.3. Базовые площадки имеют право на:

- участие в мероприятиях различного уровня;
- публикации в изданиях различного уровня;
- размещение материалов на сайтах.

4.4. Базовые площадки обязаны:

- предоставлять отчетные материалы, разработки и иное в отдел образования,

Общественный совет;

- предоставлять по запросу информацию, касающуюся хода и условий реализации работ на базовой площадке.

4.5. В целях оптимизации деятельности базовой площадки приказом образовательной организации назначается руководитель базовой площадки, на которого возлагается обязанность координировать деятельность базовой площадки, оказывать методологическую и информационно-консультационную поддержку.

4.6. Руководитель базовой площадки:

- осуществляет координацию деятельности базовой площадки;
- осуществляет своевременный анализ, обобщение и описание результатов деятельности базовой площадки;
- участвует в оценке результатов деятельности базовой площадки;
- оказывает содействие в публикации материалов о результатах работы в изданиях различного уровня;
- организует координационные и консультационные мероприятия (конференции, семинары, совещания) по тематике площадки.

4.7. Руководители базовых площадок разрабатывают текущие программы, планы работ и непосредственно руководят их выполнением; осуществляют организационное руководство работами; предоставляют сведения в отдел образования, Общественный совет.

5. Финансирование деятельности муниципальных базовых площадок

5.1. Присвоение статуса «муниципальная базовая площадка» не влечет за собой финансовых обязательств сторон.